

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования  
администрации  
муниципального образования  
Домбаровский район

В.А. Марбах

(подпись)

20\_\_ г.



Приложение 10

к приказу отдела образования  
от 09.01.2023 № 3

Муниципальное задание

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения Домбаровского района: Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Детский сад «Солнышко № 2»

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация образовательной программы дошкольного образования; присмотр и уход
2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: 8532110990БВ19аа62000
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Дети в возрасте от 1,6 до 8 лет, проживающие на территории муниципального образования «Домбаровский район»
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
  - 4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| № п/п | Показатели качества муниципальной услуги   |                              | Значения показателей качества муниципальной услуги |                                      |                                      |
|-------|--|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|       | наименование показателя  | единица измерения            | 2023 год (очередной финансовый год)                | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1     | 2  | 3                            | 4  | 5                                    | 6                                    |
| 1     | Укомплектованность ДОО кадрами   | %                            | 95   | 95                                   | 95                                   |
| 2     | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | %                            | 95   | 95                                   | 95                                   |
| 3     | Среднее количество дней посещений одним ребенком за месяц  | Количество дней              | 15   | 15                                   | 15                                   |
| 4     | Количество дней, пропущенных по болезни дней в год*  | Количество дней на 1 ребенка | 25   | 25                                   | 25                                   |
| 5     | Количество случаев травматизма   | шт.                          | 0  | 0                                    | 0                                    |

\*данный показатель рассчитывается 1 раз в год в отчете за 4 квартал

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5%

#### 4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| № п/п | Показатель объема муниципальной услуги |                   | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                      |                                      | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                                      |                                      |
|-------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|       | наименование показателя                | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год)             | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) | 2023 год (очередной финансовый год)      | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1     | 2                                      | 3                 | 4   | 5                                    | 6                                    | 7  | 8                                    | 9                                    |
| 1     | Количество детей                       | человек           | 23  | 23                                   | 23                                   | 1342                                     | 1342                                 | 1342                                 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5%

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| № п/п | Нормативный правовой акт |   |            |       |  |
|-------|--------------------------|---|------------|-------|--|
|       | вид                      | Наименование принявшего органа                              | дата       | номер | наименование   |
| 1     | 2                        | 3   | 4          | 5     | 6  |
| 1     | Постановление            | Администрация муниципального образования Домбаровский район | 29.12.2021 | 944-п | Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях Домбаровского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования |

6. Порядок оказания муниципальной услуги:

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 15.05.2020 г № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями);
- Постановление администрации муниципального образования Домбаровский район от 12.10.2017 № 758-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Домбаровского района»;
- Постановление Администрации муниципального образования Домбаровский район от 29.12.2021 № 944-п «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях Домбаровского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

## 6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации   | Частота обновления информации                      |
|-------|-----------------------|---|--|
| 1     | 2                     | 3   | 4  |
| 1     | Интернет-ресурсы      | Информация о дошкольной образовательной организации и объемах предоставления услуг, официальные и иные документы о деятельности организации       | По мере изменения данных                           |
| 2     | Информационные стенды | Информация об учреждении: режим работы, о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг. Официальные и иные документы о деятельности ДОО. | По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал |
| 3     | Родительские собрания | Информация об учреждении: режим работы, о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг.  | 1 раз в квартал                                    |

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - лишение лицензии на право ведения образовательной деятельности;
  - реорганизация учреждения;

- ликвидация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги.

## 2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| № п/п | Форма контроля   | Периодичность | Орган исполнительной власти Домбаровского района, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|-------|--|---------------|---|
| 1     | 2  | 3             | 4   |
| 1     | Представление отчета о выполнении муниципального задания   | ежеквартально | Отдел образования   |
| 2     | Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления муниципальной услуги                                   | 1 раз в год   | Отдел образования   |
| 3     | Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания | 2 раза в год  | Отдел образования   |
| 4     | Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения  | 1 раз в год   | МКУ «ЦО МОУ»  |
| 5     | Проверка финансовой деятельности   | По графику    | Финансовый отдел администрации Домбаровского района   |

## 3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (муниципальных работ) предоставляется 1 раз в квартал.
- 3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15 января очередного финансового года, следующего за отчетным. В декабре

представляется предварительный отчет об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг;
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения (при необходимости).

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: при необходимости учреждение представляет отделу образования администрации Домбаровского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и пр.